ИНСТРУКЦИЯ

по проведению опроса для расчета Индекса дружественности города к детям.

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция определяет порядок проведения опроса в рамках расчета Индекса дружественности города к детям и подготовки доклада «Положение детей в городе».

II. Основные термины

1. В Инструкции используются следующие основные термины:

Интервьюер - лицо, которое проводит опрос;

Респондент - лицо, которому задаются вопросы;

Выборка - список лиц, отобранных из всех учащихся, которые должны принять участие в опросе.

III. Порядок проведения опроса

1. Опрос осуществляется в соответствии с "Анкетой опроса детей в возрасте 6-12 лет", «Анкетой опроса детей в возрасте 13-17 лет» и «Анкета опроса родителей детей в возрасте 0-12 лет».
2. Процедура опроса (правила заполнения анкет) является стандартной (одинаковой) для всех интервьюеров.
3. Перед началом опроса интервьюер должен внимательно ознакомиться с настоящей Инструкцией и анкетами для опроса.

IV. Выборка

1. План опроса для каждого интервьюера составляет координатор. Каждый интервьюер должен опросить одинаковое количество мальчиков и девочек (±1) при опросе учеников, а также приблизительно одинаковое количество мужчин и женщин при опросе родителей.
2. Респонденты для опроса отбираются случайным образом.
3. Опрос детей осуществляется на территории учебных заведений по согласованию с руководством учебного заведения.
4. Чтобы каждый ученик учебного заведения имел одинаковую вероятность стать респондентом, интервьюеры должны проводить опрос в разные смены и в местах, где можно встретить учеников из разных классов. Лучше всего провести опрос у входа в учебное заведение.
5. Чтобы каждый родитель детей в возрасте 0-12 лет имел одинаковую вероятность стать участником опроса и в опрос могли попасть родители, проживающие в разных частях города, опрос родителей лучше организовать, опрашивая случайных прохожих в разных частях города на оживленных перекрестках и площадях города.

V. Правила проведения опроса

1. Вначале следует уточнить, возраст респондента-ученика, а только затем предлагать ответить на вопросы соответствующей анкеты. Если возраст респондента окажется меньше 6 лет или больше 17 лет, следует извиниться перед ним/ней за беспокойство и объяснить, что он/она не может принять участие в опросе из-за несоответствия возрастным требованиям.
2. Респондентам-ученикам, чей возраст находится в пределах 6-12 лет следует дать "Анкету опроса детей в возрасте 6-12 лет", а для мальчиков и девочек в возрасте 13-17 лет дать «Анкету опроса детей в возрасте 13-17 лет».
3. При опросе родителей следует задать вопросы о наличии детей в возрасте 0 – 12 лет и является ли он жителем вашего города. Если окажется, что респондент не удовлетворяет одному из условий, следует извиниться перед ним/ней за беспокойство и объяснить, что он/она не может принять участие в опросе.
4. Проведение опроса осуществляется конфиденциально, без присутствия третьих лиц.
5. Респондент должен быть проинформирован о конфиденциальном заполнении анкеты и о том, что полученная информация будет использована только для оценки дружественности города детям.

«*Здравствуйте, я представляю …………...*

*Мы проводим опрос, чтобы оценить, насколько наш город дружественен детям. Для нас это действительно очень важно. Наше исследование абсолютно анонимно. Его результаты будут использоваться только в обобщенном виде. Вы согласны ответить на несколько вопросов? Это займет не более 5 минут*».

1. Зачитывайте каждый вопрос точно так, как он записан.
2. Если респондент не понял вопрос, повторите его в точности так, как он записан. Если респондент по-прежнему не понял вопрос, отметьте это в том месте, где должен фиксироваться ответ. Переходите к следующему вопросу. Когда интервью закончено, обсудите вопрос, вызвавший непонимание, с организаторами опроса.
3. Вопросы задаются в последовательности, определенной анкетой.
4. При опросе запрещается подсказывать ответ или отвечать за респондента, также не следует оказывать "давление" на респондента в целях получения быстрого ответа.

VI. Обязанности интервьюера

1. В ходе проведения опроса интервьюер должен:

- объяснить респонденту цель проведения опроса и приложить все усилия для получения согласия на проведение опроса у респондента;

- зачитывать все вопросы респондентам вслух, самостоятельно отмечать нужные варианты ответов в анкетах; (*Также допускается дать анкету респонденту, чтобы он самостоятельно заполнил её в присутствии интервьюера*)

- информировать респондента, что на все вопросы должны быть четкие ответы;

- сохранять конфиденциальность информации и не обсуждать ответы в анкетах с другими интервьюерами, респондентами, своими коллегами или еще с кем-либо;

- записывать все комментарии или вопросы, которые возникли во время опроса;

- в обязательном порядке отметить название учебного заведения, на котором проводится опрос, возраст и пол респондента, иначе вся анкета будет забракована.

VII. Правила заполнения анкет

1. Анкеты должны заполняться интервьюером аккуратно шариковой ручкой (запрещается производить запись карандашом), все ответы должны быть внесены в отведенные для этого места строки или обведены пункты соответствующих ответов. Респондент должен иметь возможность видеть, что его ответы отмечаются должным образом.
2. Если интервьюер сделал ошибку или респондент изменил свой ответ, необходимо зачеркнуть одной чертой неправильный ответ и обвести или написать правильный ответ рядом.
3. По окончании опроса необходимо внимательно проверить качество заполнения анкеты.
4. Заполненные анкеты нужно хранить в месте, где никто, кроме интервьюера, не будет иметь к ним доступа.
5. После заполнения все анкеты должны быть переданы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО координатора*) для проведения дальнейшей аналитической работы.